

 <p style="text-align: center;">SEKOLAH TINGGI EKONOMI DAN BISNIS ISLAM DARUSSALAM OGAN KOMERING ILIR PROGRAM STUDI EKONOMI SYARIAH Jl Lintas Timur KM 134 Tugumulyo Lempuing Ogan Komering Ilir Sumatra Selatan</p>	No SOP	001
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	

SOP PENERBITAN SURAT REKOMENDASI CUTI MAHASISWA

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> SK Ketua No: Nomor : 13/STEBIS/X/2017 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan STEBIS Darussalam SK Ketua No: Nomor : 19/STEBIS/X/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja STEBIS Darussalam SK Ketua No: Nomor : 41.1/STEBIS/X/2017 tentang STATUTA STEBIS Darussalam 	Ketua Prodi Mahasiswa
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
Pedoman Penerbitan Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa	

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Bahan		
		Mahasiswa	Staff Prodi	Ketua Prodi	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Out Put
1	Mahasiswa Mengajukan surat Permohonan Cuti beserta alasannya kepada Prodi	Mulai			Surat Permohonan Cuti Mahasiswa	1 Hari	Surat Permohonan Cuti Mahasiswa sudah ada
2	Staff Prodi Menerima surat Permohonan Cuti Mahasiswa		[]		Surat Permohonan Cuti Mahasiswa	10 Menit	Surat Permohonan diterima oleh Staff Prodi
3	Ketua Prodi Memverifikasi Surat Permohonan Cuti Mahasiswa dan berkas			{ } (Decision)	Surat Permohonan Cuti Mahasiswa	1 Hari	Surat Permohonan telah diverifikasi oleh Ketua Prodi
4	Staff Prodi Membuatkan Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa		[]		Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa	1 Hari	Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa sudah ada
5	Ketua Prodi Menandatangani Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa			[]	Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa	10 Menit	Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa ditandatangani Ketua Prodi
6	Mahasiswa menerima surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa	Selesai			Surat Rekomendasi Cuti Mahasiswa	10 Menit	Surat Rekomendasi Cuti diterima oleh Mahasiswa

Ogan Komering Ilir, 30 Januari 2019

Disahkan Oleh:
Ketua Sekolah Tinggi Ekonomi dan Bisnis Islam Darussalam
Ogan Komering Ilir




Nurhadi Hizbulloh, S.Pd.I.,M.M.