



SOP PENYUSUNAN VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN DAN STRATEGI PENCAPAIAN PRODI

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1. SK Ketua No: Nomor : 13/STEBIS/X/2017 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan STEBIS Darussalam 2. SK Ketua No: Nomor : 19/STEBIS/X/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja STEBIS Darussalam 3. SK Ketua No: Nomor : 41.1/STEBIS/X/2017 tentang STATUTA STEBIS Darussalam 	Ketua Puket 1 KASUB AKA Dekan Institusi Ketua Prodi Panitia

Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
Pedoman Penyusunan Visi dan Misi	- Komputer - Printer Portal Akademik

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Bahan		
		Ketua Program Studi	Institusi (Puket)	Ketua/ Puket 1	KASUB AKA	Panitia	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Out Put
1	Program Studi mengusulkan kepanitiaan/tim penyusunan VMTS dan Strategi Pencapaian kepada Institusi	Mulai					Draf rancangan panitia	1 Hari	Rancangan Sudah diketik
2	Institusi mengajukan kepanitiaan/tim penyusunan VMTS dan Strategi Pencapaian Prodi kepada Ketua untuk ditetapkan dengan Surat Keputusan		[]				Draf rancangan panitia	1 Hari	Rancangan Panitia sudah diusulkan ke Ketua
3	Ketua menetapkan kepanitiaan/tim penyusunan VMTS dan Strategi Pencapaian Jurusan dengan surat keputusan (SK).			{ } (Decision)			Draf Rancangan Panitia	3 Hari	SK Panitia sudah ditandatangani Ketua
4	KASub AKA Mendistribusikan SK kepanitiaan/tim penyusunan VMTS Prodi kepada setiap anggota tim, tembusan kepada Institusi dan Prodi				[]		SK Panitia	1 hari	SK Panitia sudah di distribusikan
5	Panitia: a. Mengundang <i>stakeholders</i> , baik internal maupun eksternal untuk terlibat dalam penyusunan VMTS Prodi b. Melaksanakan penyusunan VMTS Prodi c. Menyerahkan draf VMTS Prodi kepada ketua Prodi;					[]	Draf Rancangan VMTS dan Strategi Pencapaian Prodi	1 Hari	Draf VMTS Prodi sudah disusun oleh Panitia
6	Prodi menyerahkan draf VMTS dan Strategi Pencapaian Prodi kepada Institusi	[]					Draf VMTS Prodi	1 Hari	Draf VMTS diterima oleh Institusi
7	Institusi mengajukan draf VMTS dan Strategi Pencapaian Jurusan kepada ketua Ketua untuk ditetapkan		[]				Draf VMTS Prodi	1 Hari	VMTS Prodi telah diberikan kepada Ketua
8	Ketua IAIN menetapkan VMTS Prodi dengan Surat Keputusan			{ } (Decision)			Draf VMTS Prodi	1 Hari	VMTS Prodi ditandatangani Ketua
9	KASub AKA mengembalikan dokumen VMTS Prodi kepada Institusi;				[]		SK VMTS Prodi	1 Hari	SK VMTS Prodi diterima oleh Institusi
10	Institusi meneruskan dokumen VMTS Prodi kepada Ketua Prodi		[]				SK VMTS Prodi	1 Hari	SK VMTS Prodi telah diberikan kepada Jurusan
11	Prodi menerima dokumen VMTS Prodi	Selesai					SK VMTS Prodi	1 Hari	SK VMTS J Prodi ada

Disahkan Oleh:
Ketua Sekolah Tinggi Ekonomi dan Bisnis Islam Darussalam
Ogan Komering Ilir




Nurhadi Hizbulloh, S.Pd.I.,M.M.

